

บันทึกข้อความ

ปลัดเทศบาล (งานการเจ้าหน้าที่)

วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ปลัดเทศบาล / นายกเทศมนตรี

ตามที่ เทศบาลตำบลประจันตคาม ได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม ตลอดจนปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินการเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และเทศบาล ต่อไป นั้น

พร้อมบันทึกนี้ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล จึงขอรายงานผลการดำเนินการตาม มาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางวิชรา มั่นอินทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ

(นางวาสนา นรกีจ)
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกเทศมนตรี
- เพื่อโปรดทราบ

(นางประภาภรณ์ รักษาพล)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลประจันตคาม

ทราบ

(นายสุวิทย์ โชติรัตน์)
นายกเทศมนตรีตำบลประจันตคาม

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของเทศบาลตำบลประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของเทศบาล (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของเทศบาลตำบลประจันตคาม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของเทศบาลตำบลประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การสร้างฐานความคิด การแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม	๑. เสริมสร้างฐานคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบการจัดอบรม/จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ รมรงค์ ๒. สร้างความรู้ ความเข้าใจ ถึงแนวทางปฏิบัติในการยึดหลักคุณธรรมของราชการ	สำนักปลัดเทศบาล	ม.ค. - ก.ย. ๖๕	๑. จัดทำสื่อเรื่องการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรทุกคนในสังกัดเทศบาลตำบลประจันตคาม ๒. มีการประชุมประจำเดือน ชี้แจงแนวทางปฏิบัติในการยึดหลักคุณธรรมของราชการ	ประชาสัมพันธ์มาตรการต่าง ๆ เหล่านี้เป็นระยะ ๆ เพื่อเป็นการฟื้นฟูและทบทวนความเข้าใจ
๒. การปรับปรุงระบบการทำงานหน่วยงานต้องมีช่องทางติดต่อการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน	๑. แต่งตั้งคณะทำงานลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานในเรื่องที่ให้บริการประชาชน ๒. กำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานในเรื่องที่ให้บริการประชาชน ๓. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน/คู่มือประชาชนเผยแพร่บนเว็บไซต์ของเทศบาล	ทุกส่วนราชการ	ตลอดปีงบประมาณ	รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนทราบในการประชุมประจำเดือน	-

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	๔. เพิ่มช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อ ปรับปรุงการดำเนินงาน ของเทศบาล ๕. นำแอปพลิเคชันต่าง ๆ มาอำนวยความสะดวก สะดวกในการให้บริการ ประชาชน				
๓. โครงการจัดทำ มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน และ วิเคราะห์ความเสี่ยง เรื่องการทุจริต	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำมาตรการ ๒. ประชุมคณะทำงาน เพื่อจัดทำมาตรการ ๓. มอบหมายให้ทุก ส่วนราชการรับผิดชอบ ในการดำเนินการให้ เป็นไปตามมาตรการ	สำนัก ปลัดเทศบาล และทุกส่วน ราชการ	ตลอด ปีงบประมาณ	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานจัดทำ มาตรการ ๒. ดำเนินการประชุม คณะทำงานเพื่อจัดทำ มาตรการ ๓. แจ้งเวียนมาตรการ ให้ส่วนราชการทราบ และถือปฏิบัติ	รายงานผลการ ดำเนินการให้ ผู้บริหารและหัวหน้า ส่วนราชการทราบ นำเอกสารต่าง ๆ เผยแพร่บนเว็บไซต์ ของเทศบาลตำบล ประจันตคาม